

---

# Zapytanie ofertowe. Sporządzenie indeksów osobowych z materiałów archiwalnych.

## Zapytanie ofertowe

Archiwum Państwowe w Zielonej Górze zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

### **Sporządzenie indeksów osobowych z materiałów archiwalnych**

Do zapytania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, 2018. ze zm.),

---

## **PRZEDMIOT ZLECENIA**

### **I. Zlecający**

Archiwum Państwowe w Zielonej Górze. 65-762 Zielona Góra, Al. Wojska Polskiego 67a, tel. 68 329 98 01; www.archiwum.zgora.pl, e-mail: sekretariat@archiwum.zgora.pl.

### **II. Przedmiot zlecenia**

Przedmiotem zlecenia jest sporządzenie **indeksów osobowych z niemieckojęzycznych akt stanu cywilnego**, na podstawie skanów poszczególnych jednostek archiwalnych zespołów przechowywanych w zasobie Archiwum Państwowego w Zielonej Górze) zamieszczonych na portalu: [www.szukajwarchiwach.pl](http://www.szukajwarchiwach.pl) według zasad określonych w Zarządzeniu Nr 3 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 26 stycznia 1974 r. w sprawie sporządzania indeksów do inwentarzy archiwalnych.

### **III. Termin realizacji zadania**

Realizacja zlecenia nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż **do dnia 15.12.2018 r.**

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie osoby fizyczne.
2. W realizacji zamówienia nie mogą brać udziału osoby zatrudnione w Archiwum Państwowym w Zielonej Górze
3. Wykonanie zlecenie nastąpi własnym sprzętem Zleceniobiorcy i poza siedzibą Zleceniodawcy.
4. Plik tekstowy (w formacie .xls) należy przygotować na dowolnym nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD, pendrive itp.) i przekazać Zleceniodawcy
5. Przedkładając swoją ofertę Zleceniobiorca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki opisane w zapytaniu.

### **V. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty**

1. Formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1 do zapytania
2. Zaparaflowany wzór umowy – zał. nr 2 do zapytania

### **VI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta winna zawierać dokładnie wypełniony i podpisany druk oferty wraz z załącznikami. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.

- 
2. Oferta, musi być podpisana.
  3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby określone w pkt. 2. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
  4. Należy podpisać załączniki i kolejno ponumerować strony.
  5. Zleceniobiorca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
  6. Każdy ze Zleceniobiorców może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.

#### **VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać wyłącznie w formie elektronicznej (pdf) na adres **sekretariat@archiwum.zgora.pl** w terminie do dnia 15.11.2018 r. do godz. 00:00.

#### **VIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia jaką Zleceniobiorca chce uzyskać za wykonanie całości zamówienia (uwzględniając minimalną stawkę godzinową dla umów cywilnoprawnych, uiszczenie wszelkich składek, należności i podatków w zależności od jej sytuacji).
2. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do terminowego i prawidłowego zrealizowania zadania w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu prac.
3. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN za całość zamówienia.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny.

#### **IX. Kryterium wyboru oferty**

Cena 100%

#### **X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny.
2. W sprawach nieuregulowanych w treści zapytania zastosowanie mają przepisy wyłącznie Kodeksu cywilnego.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, 2018. ze zm.).

#### **XI. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:**

p. Katarzyną Ostrycharczyk, nr tel. 68 329 98 01, e-mail:k.ostrycharczyk@archiwum.zgora.pl

#### **XII. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1. Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2. Wzór umowy.